

令和7年度入園のしおり



柴田

〒989-1757

柴田郡柴田町槻木東1丁目1-5

TEL : 0224-86-9812

FAX : 0224-86-9813

認可保育事業所「ハピネス保育園柴田」

保育理念

ひとりひとりの子どもを大切に受け止め、保護者との信頼関係を築き、日々の保育生活の中で楽しさを感じ、子どもたちが自ら通いたくなる第2の家庭的な温かい保育園を目指すと共に、子ども・保護者・保育者、3つの立場を大切にしたい保育を実現します。

保育方針

- すべての誕生に幸せを感じ、感謝する心を育む
- たくさんの愛情を感じ、見守られ、大切にされていることを感じながら他人を思いやる心を育む
- 地域・自然との触れ合いを通し、命の尊さと大切さを感じる子どもを育む

目指す子ども像

- 明るく元気で健康な子
- 素直に自分を表現する子
- 楽しく交わる子
- 心豊かで思いやりのある優しい子

保育・運営目標

保育に関する専門性を有する職員が、家庭との緊密な連携の下に、園児の状況や発達過程を踏まえ、ひとりひとりの生命と人権を尊重し、職員間はもちろんのこと保護者や地域社会と力を合わせ子育て支援に貢献します。

◆ 開園日・開園時間・保育提供時間及び休園日

開園日	月曜日～土曜日			
開園時間	7:30～19:00			
保育内容	通常保育、延長保育			
保育提供時間	保育標準時間	7:30～18:30	延長保育時間	18:30～19:00
	保育短時間	8:30～16:30	延長保育時間	7:30～8:30 16:30～18:30
休園日	日曜・祝祭日・年末年始（12/29～1/3）			

◆保育体制（令和7年度）

定員 72 名

年齢	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児
クラス名	たんぽぽ	ちゅーりっぷ	すみれ	さくら	すずらん	ひまわり
園児数	9	10	12	13	14	14

※弾力運用(職員配置と保育室の面積に余裕がある場合)により、最大 86 名までお預かりできます。

職員数

☆園長 1名 ☆主任保育士 1名 ☆保育士 10名（パート職員を含む） ☆栄養士 1名 ☆調理員 2名 ☆事務員 1名 ☆嘱託医 2名

※職員の配置については、国の定める配置基準に基づき保育を実施するうえで望ましいとする職員配置基準を下回らない人数を配置しています。

◆一日のスケジュール

7:30	順次登園 自由遊び（合同保育）・健康確認（検温）
9:15	片付け・各クラスへ移動・手洗い
9:30	おやつ・朝の集まり
9:45	排泄（オムツ交換）
10:00	主な活動（散歩・製作・体操・リズムあそび・室内遊びなど）
11:15	片付け・手洗い
11:30	給食
12:00	排泄（オムツ交換）
12:15	午睡
15:00	起床 排泄（オムツ交換）・健康確認（検温）
15:30	おやつ・帰りの集まり 自由あそび（合同保育）・順次降園
18:30	延長保育
19:00	閉園

※登降園の時間に変更がある場合は、保育士に直接お話していただき連絡帳にもご記入ください。

※クラスによって活動時間が変わる場合もございます。

◆年間行事予定

月	主な行事
4月	<u>入園式</u> 内科健診 歯科検診
5月	不審者訓練
6月	<u>総合避難訓練（引き渡し訓練）</u>
7月	プール開き セタ会
8月	<u>夏祭り</u> プール納め
9月	
10月	内科健診 歯科検診 ハロウィンパーティー 総合避難訓練
11月	不審者訓練 <u>運動会ごっこ</u>
12月	<u>クリスマス会</u>
1月	
2月	豆まき会
3月	ひなまつり会 <u>卒園式</u>

※毎月実施の行事・・・避難訓練 身体測定 食育活動 服部クッキング監修献立提供

※誕生会はお子さんの誕生日に合わせて行います。

※日程・内容等詳細については、園だより等でお知らせします。

※感染症等の影響により、行事を変更する場合がございます。ご了承ください。

尚、二重線の行事は保護者様の参加行事の予定となっております。



◆災害について

地震（震度5弱以上）の時・水害の恐れがある時・台風の直撃の恐れがある時、大雪の恐れがある時など危険が予測される場合、周囲の状況・交通状況を確認し、安全であると判断した上でお迎えをお願い致します。

※ただし、ご自身の身の安全を優先して下さい。

保育園の電話は通じにくくなります。災害用伝言ダイヤル【171】をご利用ください。

保育園から各家庭への電話連絡はできません。

登録いただいたLINE公式アカウントからの情報を発信出来る場合もありますので、ご確認ください。

緊急時には園の携帯電話から連絡をする場合がありますので、登録をおねがいいたします。

園携帯→090-1590-4349

- ※ 第一避難場所・・・ ハピネス保育園柴田 園庭
- ※ 第二避難場所・・・ 槻木中学校
- ※ 第三避難場所・・・ 槻木生涯学習センター
- ※ 二次災害や津波、風水害等の避難場所は槻木小学校となります。

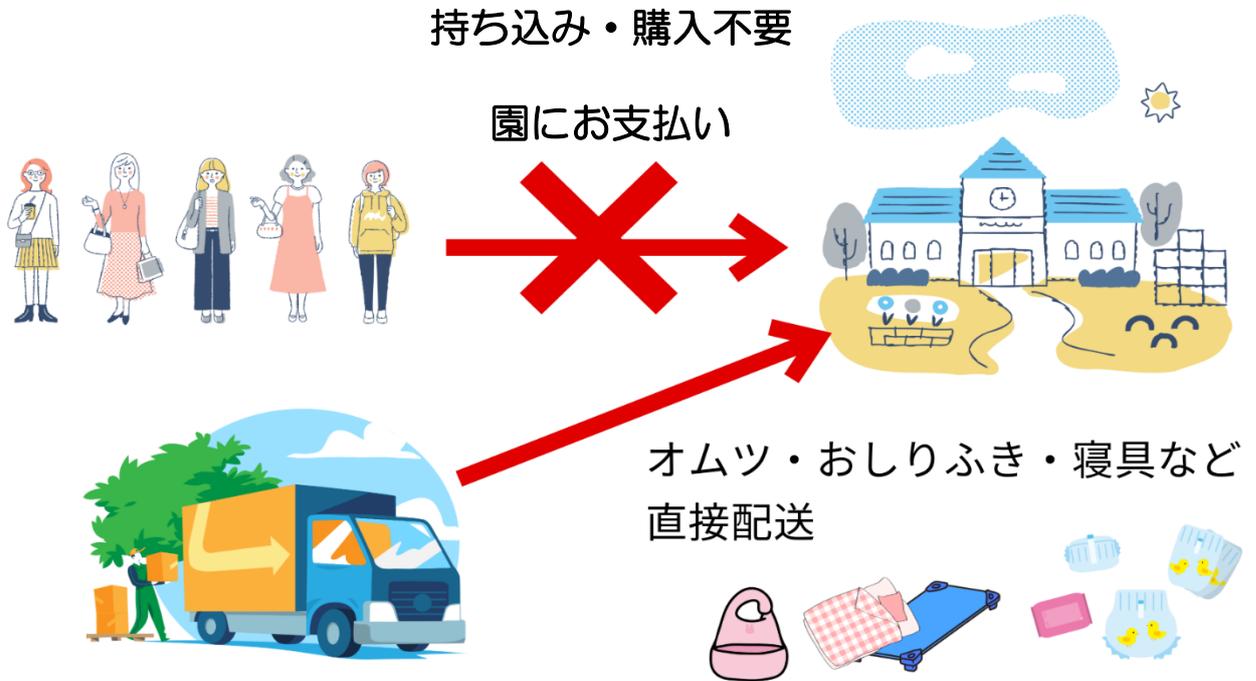
◆給食について

- 栄養士による献立作成を行い、自園調理となります。
アレルギーをお持ちのお子さまに関しましては、入園時（またはアレルギーがあると分かった時）に園長、クラス担任と面談を行い、医師の指示に基づき、安全な食事の提供を行っています。
- 離乳食は、離乳食チェック表を活用しながら進めて参ります。
（離乳食を完了し、幼児食への移行については、おおよそ1歳半を予定しております。）
- 給食、おやつ（午前と午後に2回）は季節の素材を大切にし、手作りを心がけます。
- 延長保育利用の際、18:30頃を目安に補食を提供します。
- 哺乳瓶、ミルク、スプーン・フォーク等の食具は園で用意します。

※配慮食依頼票、宗教食対応の確認書、乳糖不耐症申請書もご用意しております。
詳しくは必要となった場合に、ご説明いたしますのでお申し出ください。

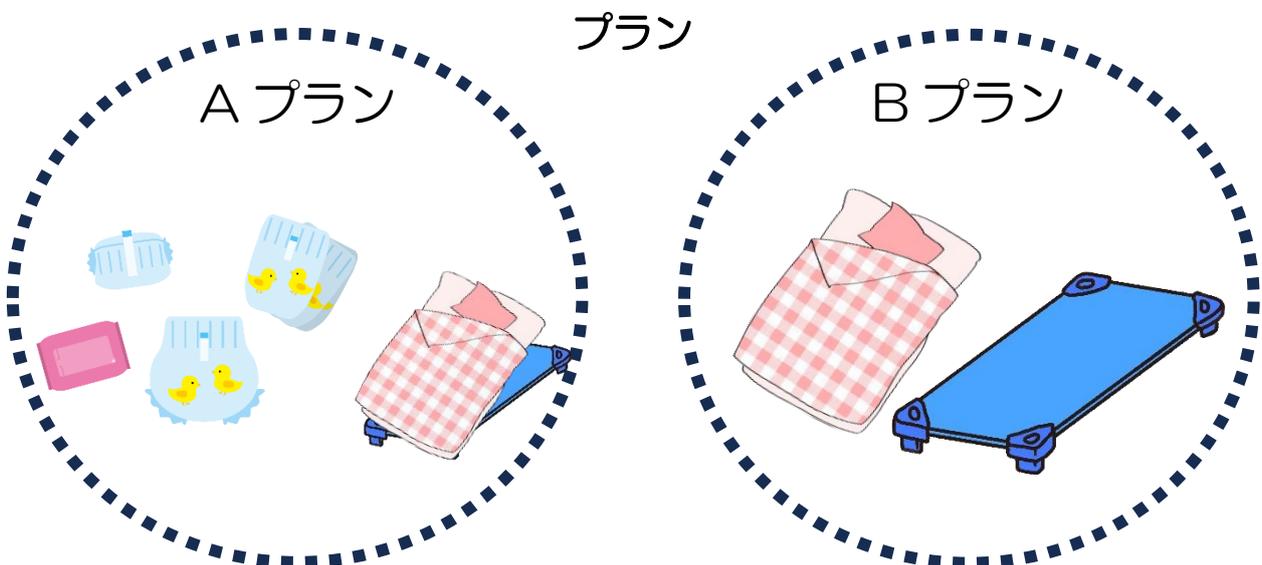
◆手ぶら登園サービスについて

- 保育園に直接、準備物一式が届き、定額で使い放題になるサービスです。保育園に届くので準備の負担軽減や忘れ物もなくなり、登園時の持ち物が少なくなります。また園で一括管理するため、返し忘れや入れ違い等の管理間違いもなくなります。
- お支払いは毎月5日に口座振替で保育園にお支払いいただきます。

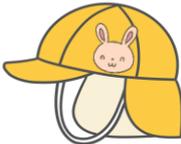


★保護者様のメリット★

- 登園準備の手間が減ります。保育園用のおむつや布団の購入が不要で、記名や持ち物管理も不要になります。布団やおむつなどかさばる荷物がなくなり、登園が楽になります。
- 汚れた場合もすべて園と業者間で回収までのやり取りをするので、常にきれいな状態の寝具をご用意し、汚れ物を持ち帰る必要もなくなります。



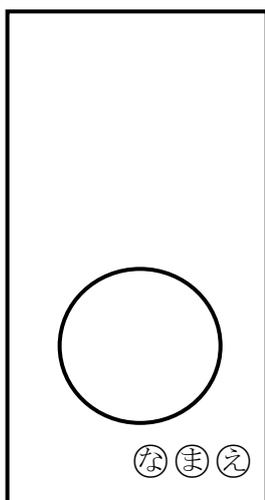
0歳児(たんぽぽ組) 持ち物

通園バッグ	<ul style="list-style-type: none"> • 毎日、荷物を入れて持ってきます • たて 30 cm×よこ 40 cmくらいの図のようなタイプの絵本バッグ 	
帽子	<ul style="list-style-type: none"> • 分かりやすいようにアップリケなど好きなしるしを付け、名前は内側にご記入ください。 ※週末に持ち帰ります 	
排泄用	<ul style="list-style-type: none"> • オムツ交換用タオル (P7 をご覧ください) 	
着替え	<ul style="list-style-type: none"> • 上着/ズボン/下着/靴下 各 3 組 	
その他	<ul style="list-style-type: none"> • 汚れ物用袋(取っ手付きビニール袋) 1 締め ※1 枚ずつ名前を書いてください • タオル(汗を拭いたり、登園時の急な雨などで濡れた際に使用したりできるようカゴの中に 1 枚入れておきます) 大きさは、おしぼりくらいのもので構いません 	

1歳児(ちゅーりっぷ組)・2歳児(すみれ組) 持ち物

通園バッグ	<ul style="list-style-type: none"> • 毎日、荷物を入れて持ってきます • たて 30 cm×よこ 40 cmくらいの図のようなタイプの絵本バッグ 	
帽子	<ul style="list-style-type: none"> • 分かりやすいようにアップリケなど好きなしるしを付け、名前は内側にご記入ください ※週末に持ち帰ります 	
排泄用	<ul style="list-style-type: none"> • オムツ交換用タオル (P7 をご覧ください) ※パンツはトイレトレーニングに合わせてご準備いただきます 	
着替え	<ul style="list-style-type: none"> • 上着/ズボン/下着/靴下 各 3 組 	
その他	<ul style="list-style-type: none"> • 汚れ物用袋(取っ手付きビニール袋) 1 締め ※1 枚ずつ名前を書いてください • タオル(汗を拭いたり、登園時の急な雨などで濡れた際に使用したりできるようカゴの中に 1 枚入れておきます) 大きさは、おしぼりくらいのもので構いません 	

オムツ交換用タオル (0~2 歳児)



- ☆フェイスタオルを袋に入れて 1 枚持たせてください。
- ☆おしりがつく所が分かるように○を記載してください。
- ☆タオルにはフルネームで名前を記載してください。

- ・タオルとタオルを入れる袋は毎日交換お願いいたします。
- ・袋にも名前を記入してください。



3 歳児(さくら組) ・ 4 歳児(すずらん組) ・ 5 歳児 (ひまわり組) 持ち物

通園バッグ	<ul style="list-style-type: none"> ・毎日、荷物を入れて持ってきます ・たて 30 cm×よこ 40 cm くらいの図のようなタイプの絵本バッグ 	
帽子	<ul style="list-style-type: none"> ・分かりやすいようにアプリケなど好きなしるしを付け、名前は内側に書いてください ※週末に持ち帰ります 	
歯ブラシ・コップ	<ul style="list-style-type: none"> ・歯ブラシ (キャップは付けずに持たせてください。) ・コップ (プラスチック製のもの) ※毎日持ち帰ります 一緒にビニール袋などに入れてもたせてください。 衛生上、毎日袋をかえてください。 	
着替え	<ul style="list-style-type: none"> ・上着/ズボン/下着/靴下 各 3 組 	
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・汚れ物用袋(取っ手付きビニール袋) 1 締め ※1 枚ずつ名前を書いてください ・タオル(汗を拭いたり、登園時の急な雨などで濡れた際に使用したりできるようにカゴの中に 1 枚入れておきます) 大きさは、おしぼりくらいのもので構いません 	

《水分補給用 水筒》

0歳児

→マグタイプのもの

1～5歳児

→ステンレス製のもの

中身は 水かお茶 をお願いします。

- 毎日持ち帰ります。
- 名前を記入してください。
- ストラップは不要です。



持ち物に関するお願い



- ◆ 持ち物にはどんな小さなものにも必ず名前を書き、名前が消えたらまた書き直してください。(大きく、分かりやすい所への記入をお願いします)
- ◆ お子さまの健康の為に、持ち帰った物は、必ずきれいに洗ってください。又、洗った物は乾かしたり拭いたりして気持ちよく使えるようにしてください。

排泄物や嘔吐物が付着した衣服は、感染症予防のために洗わずにそのままお返しいたします。ご了承ください。



着替え・靴



- ◆ 健康な体づくりのために基本、薄着を心がけましょう。
- ◆ 避けて欲しい服：チュニック、タイツ、パーカー、ジッパーやボタン止めのGパン、フード付きの服、裏起毛の服など。
- ◆ 避けて欲しい靴：サイズが合わず足の出し入れしにくいもの、サンダル、クロックス、長靴、ブーツなど。（避難時に歩きやすいスニーカーなどが望ましい）
- ◆ 子どもが着脱しやすいように、裾や袖が長い場合は身丈に合わせて縫ったり、裾上げをしたりし調整してください。
- ◆ 靴下など小さなものにも必ず名前を記入ください。
- ◆ 汚れた服を持ち帰った際は、次の日に個人ロッカーに補充してください。
- ◆ 髪を結ぶ際にはシリコン製や飾り付きのものはお控えください。
- ◆ 上着を着てくる際には、フックに引っ掛けて置いておけるように紐をつけてください。

ご家庭へのお知らせとお願い

子どもたちが長い時間生活する保育園。子どもたちが安心して、楽しい時間を過ごせるようご理解とご協力をお願い致します。

登園・降園について

《登降園について》

門扉はオートロックとなっております。配布しておりますセキュリティカードをカードリーダーにかざしていただいて開錠となります。

開錠になりましたら、玄関に入り、タイムカードを打刻後、各クラスへ入室し、準備をしてください。

※セキュリティカードは各家庭に1枚の配布となっております。行事の際にも身分証として使用しますので、大切に保管ください。

※紛失した場合は、防犯上使用停止をかけますので、すぐにお知らせください。
紛失の際の再発行手数料はご負担いただきますので、ご了承ください。

- 欠席の連絡は必ず電話で午前7時30分～8時30分の間をお願いします。担任に直接話さなければいけない要件以外は、電話に出た職員にお伝えください。情報共有致します。
※いつもと違う方がお迎えにくる場合は、事前に必ず保育園にその旨をお伝えください。連絡がない場合は、お電話等で連絡させていただきます。
確認が取れない場合は、お引き渡しできない場合もあります。

※8時半までに欠席の連絡がなく、9時半まで登園の確認が取れない場合は、園より連絡をいれさせていただきます。

保育時間内での発熱・持病申告について

- 保育園で発熱（37.5 度以上の時）の場合は様子をみながら連絡しますが、下痢や嘔吐がひどい時・いつもと様子が違う時も連絡しますので、お迎えをお願い致します。
- 十分に注意して保育を行っておりますが、軽微なけが（すり傷・切り傷・ひっかき傷・鼻血・こぶ等）をする場合もありますので、ご了承ください。
- お子さまの持病等がある場合は必ずお知らせください。また、各種検診での指導事項等についてもお知らせください。
- 感染症予防・感染拡大防止のため、送迎の際は玄関に設置されています、アルコール消毒で手を消毒してください。
- 保育園で流行しやすい感染症がいくつかあります。種類によっては登園できない病気もあります。速やかに保育園に連絡をお願い致します。
《別紙：「登園届について」をご確認ください》

※予防接種を受けた後は、体調が崩れることがあります。接種後の登園は控えて、ご家庭でお過ごしください。また、次の日の朝には、予防接種を受けたことを保育士にお話してください。

連絡帳について

- 毎日ご家庭と保育園の連絡に使います。園での様子をお知らせしますので、降園後のご家庭でのお子さまの様子をお知らせください。（**お子さまの様子を知りたいので、できるだけ細かく書いていただけるようお願いいたします。**）

保育料、実費徴収について

- (1) 保育料については 3 月に 4 月から 8 月まで、8 月に 9 月から 3 月までの納入通知書が町から保護者様に届きます。毎月の保育料は口座振替の方は月末に引き落とし、納付書でのお支払いを希望の方は園から保護者様にお渡ししますので月末までにお支払いください。口座振替ができなかった場合には納付書でのお支払いをお願いいたします。
 - (2) 延長保育料の支払い方法／実費徴収の支払い方法
指定口座より自動引き落としになります。
 - (3) 上乗せ徴収の支払方法
※徴収するものがありませんでしたら、その都度お伝えします。
- 実費徴収金は、**毎月 5 日**が銀行振替日となります。銀行休業日の場合は、**前営業日**になります。また、金融機関は、**七十七銀行**の口座のみです。振替手数料は保護者様負担にてお願いいたします。口座振替不能の場合（残高不足による不能など）は振込となり、口座振替手数料と振込手数料をご負担いただきますのでご了承ください。
通帳は、「ハピネスホイクエン」名義で記載になります。
尚、請求金額については、毎月 3 日までに、個別にお知らせいたします。

その他

- 保育園利用時は、連絡が取れるようお願いいたします。
- **お仕事がお休みの際はお伝えいただき、利用時間と連絡先を必ずお知らせください。**
- 土曜保育の利用を希望する際は、事前にお知らせください。
- **延長保育を希望する場合は事前に連絡が必要です。**月額で延長保育料が発生します。
- 育児相談等・相談はお気軽にお声がけください。



〈ホームページ、公式ラインアカウントについて〉

【ホームページ】
各種おたよりの閲覧、書類のダウンロードができます。

【公式ラインアカウント】
各種情報を掲載します。

毎月のおたよりのお知らせ、
災害時、緊急時の連絡など



令和7年度 保育用品一覧表

項目	金額	内容・負担を求める理由及び目的	備考
カラー帽子	1,200 円	戸外遊び・災害などで使用するため	全学年購入(卒園まで使用)
連絡ノート (未満児・0～2歳児用)	260 円	活動に使用するため	0～2 歳児
自由画帳	290 円		1～5 歳児(年度毎に購入)
くれよん	600 円		1～5 歳児
連絡ノート (以上児・3～5歳児用)	160 円		3～5 歳児
シール帳・シール	750 円		3～5 歳児
はさみ(右/左)	600 円		3～5 歳児
色えんぴつ	1,000 円		3～5 歳児
のり	200 円		3～5 歳児
えのぐ	1,200 円		3～5 歳児
防災頭巾	2,100 円		非常時に使用するため
ロッカー整理かご (1人2個)	300 円	衣類や個人の用品収納等で使用するため	全学年購入(卒園まで使用)
カードホルダー	200 円	セキュリティーカード入れて使用するため	全学年購入(卒園まで使用) ※1家族1枚
氏名印	600 円	活動に使用するため	全学年購入(卒園まで使用)
手ぶら登園 ハピネスAプラン	5,000 円	P5 参照	0～2 歳児目安
手ぶら登園 ハピネスBプラン	1,400 円	P5 参照	3～5 歳児目安
教材費	1,000 円	教材や活動で使うものの購入のため	毎月集金
共済掛金	300 円 (年額)	傷害保険掛金として (生活保護家庭負担額は30円となります。)	年1回集金
行事費	徴収する際には、 行事ごとに収支報告を作成いたします。	夏祭り、ハロウィンなど	

※保険料は毎月年度替わりに徴収となります。(一年更新のため)
 ※その他ご質問や不明な点等ございましたら、お声掛けください。

